

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Veranstaltungen

Widerrufsbelehrung für Veranstaltungen (Stand: 06/2024)

der Bauverlag BV GmbH, Friedrich-Ebert-Str. 62, 33330 Gütersloh.

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Veranstaltungen

Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Veranstaltungen („**AGB**“) regeln das Vertragsverhältnis zwischen den Teilnehmern sowie den Partnern der Kongresse, Seminare, Workshops, Tagungen und Konferenzen ("**Veranstaltung**") und der Bauverlag BV („**Veranstalter**"). „**Partner**“ sind Unternehmen, welche die Veranstaltungen im Gegenzug für ihre Erwähnung finanziell, materiell oder personell unterstützen.

1. **Veranstaltung**
Veranstaltungsort, -zeit sowie die Zielgruppe sind jeweils im aktuellen Veranstaltungsprogramm ausgewiesen. Der Veranstalter behält sich kurzfristige Programmänderungen und/oder Wechsel der Referenten vor.
2. **Veranstaltungsorganisation**
Bauverlag BV GmbH
Friedrich-Ebert-Str. 62, 33330 Gütersloh
Tel.: +49 (0) 5241 / 2151-6644
Fax: +49 (0) 5241 / 2151-2999
E-Mail: Info@bauverlag.de
3. **Anmeldung/Abrechnung/Zahlungsbedingungen**
 - 3.1. Ihre Anmeldung kann per Brief, Internet oder E-Mail erfolgen. Die Teilnahme gilt vorbehaltlich der schriftlichen Bestätigung durch den Veranstalter. Nach Eingang der Anmeldung werden eine Anmeldebestätigung und - bei kostenpflichtigen Veranstaltungen - eine Rechnung versandt. Die Anmeldung wird durch unsere schriftliche Bestätigung rechtsverbindlich. Ein genereller Anspruch zur Teilnahme besteht nicht; der Veranstalter behält sich die Zulassung zur Teilnahme im Einzelfall vor.
 - 3.2. Da Teilnahmen insbesondere an Veranstaltungselementen wie Betriebsbesichtigungen u.ä. zahlenmäßig limitiert sind, werden die Anmeldungen entsprechend des Eingangsdatums berücksichtigt. Bei Überbuchung wird der Anmeldende unverzüglich informiert; ein Vertrag kommt in diesem Fall nicht zustande.
 - 3.3. Bei den angegebenen Preisen handelt es sich um Netto-Angaben, sofern sich die Preisangaben an Unternehmer im Sinne des BGB richten. Die Vergütung wird mit Zugang der Rechnung beim Teilnehmer fällig. Die Rechnung muss vor Veranstaltungsbeginn beglichen sein.
 - 3.4. Abrechnung für Veranstaltungspartner: Rechnungsstellung von 50% der Auftragssumme mit Erstellung der Auftragsbestätigung. Rechnungsstellung der restlichen 50% der Auftragssumme 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn; zahlbar netto jeweils innerhalb von 14 Tagen.
4. **Stornierungen**
 - 4.1. Bei kostenpflichtigen Veranstaltungen ist eine Stornierung der Teilnahme seitens des Teilnehmers nur bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn schriftlich kostenfrei möglich. Danach wird jeweils die Hälfte des Teilnahmebetrages als Stornierungsgebühr erhoben. Bei Nichterscheinen oder Stornierung am Veranstaltungstag wird der gesamte Betrag fällig. Gerne akzeptiert der Veranstalter ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer. Der Teilnehmer ist berechtigt, den Nachweis zu führen, dass dem Veranstalter durch die Stornierung der Veranstaltung kein Schaden entstanden oder wesentlich niedriger ist als die einbehaltene Stornierungsgebühr.
 - 4.2. Für Stornierung seitens der Veranstaltungspartner gelten folgende Bedingungen, sofern es sich bei diesen um Unternehmer i.S. des BGB handelt: Es fallen 50 % des finanziellen Partnerbeitrages bei Stornierungen des Auftrages an. Eine Stornierung hat schriftlich zu erfolgen.

- 4.3. Bei Absage einer Veranstaltung seitens des Veranstalters, z.B. wegen einer zu geringen Teilnehmersnachfrage, entfällt der Anspruch des Veranstalters auf die Teilnahmegebühr. Bereits gezahlte Entgelte werden erstattet. Weitergehende Ansprüche gegen den Veranstalter sind ausgeschlossen, es sei denn Mitarbeiter oder sonstige Erfüllungsgehilfen handeln vorsätzlich oder grob fahrlässig.

5. Anreise-Übernachtung-Unterkunft

Anreisen und Übernachtungen sind nicht im Preis enthalten und selbst zu organisieren/zu buchen. Bei rechtzeitiger Zimmerbuchung der im Veranstaltungsprogramm angegebenen Übernachtungsmöglichkeiten (Hotels) kann auf Vorzugspreise Bezug genommen werden.

6. Haftungsbeschränkungen

- 6.1. Der Veranstalter haftet gegenüber dem Teilnehmer nur für Schäden durch eigene vorsätzliche oder grob fahrlässige Verursachung. Dies gilt auch, soweit Veranstaltungen in Räumlichkeiten oder auf Grundstücken Dritter stattfinden. Die Haftungsbegrenzung gilt nicht im Falle der Verletzung vertragswesentlicher Pflichten (sog. Kardinalpflichten) sowie im Falle der Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit des Teilnehmers. In diesem Fall ist die Haftung jedoch auf den Ersatz der nach Art der Leistung vorhersehbaren, (vertrags-)typischen Schäden begrenzt. Außer im Fall von Vorsatz und grober Fahrlässigkeit haftet der Veranstalter nicht für mittelbare Schäden, wie z. B. Mehraufwand, entgangenen Gewinn oder ausgebliebene Einsparungen. Eine weitere Haftung des Veranstalters ist ausgeschlossen.
- 6.2. Der Veranstalter weist darauf hin, dass die Vertraulichkeit der Daten für Datenübertragungen in offenen Netzen wie dem Internet nach dem derzeitigen Stand der Technik nicht gewährleistet werden kann. Die Übermittlung von Daten geschieht auf eigene Gefahr.

7. Urheber- und Nutzungsrechte

Die veranstaltungsbezogenen Vorträge und Dokumentationen sind urheber- und leistungsschutzrechtlich geschützt und dürfen in keiner Form - auch nicht auszugsweise - ohne Einwilligung des Veranstalters und der jeweiligen Referentinnen/Referenten vervielfältigt, verbreitet, öffentlich wiedergegeben, an Dritte weitergegeben und/oder gewerblich genutzt werden. Für alle im Zeitraum der Veranstaltung beabsichtigten Film- und Tonmitschnitte muss vorab die Genehmigung des Veranstalters eingeholt werden. Fotoaufnahmen sind in angemessenem Umfang für private Zwecke gestattet. Für etwaige inhaltliche Richtigkeit, Vollständigkeit, Aktualität, Verwertbarkeit der Vorträge und Dokumentationen übernimmt der Veranstalter keinerlei Verantwortung oder Haftung.

8. Ausstellungen / Veranstaltungen von Partnern

Für etwaige die Veranstaltung begleitende Fachausstellungen oder Veranstaltungen der Partner gelten ggf. gesonderte Regelungen, die veranstaltungsspezifisch mitgeteilt werden.

9. Datenschutz

- 9.1. Die Daten des Teilnehmers und/oder des Vertragspartners werden zur Durchführung der Veranstaltung elektronisch gespeichert und automatisiert verarbeitet. Die Daten werden an Referenten und an die jeweiligen Veranstaltungspartner der jeweiligen Veranstaltungsreihe weitergegeben, sofern dies zur Durchführung der Veranstaltung erforderlich ist. Eine Weitergabe der Daten an unberechtigte Dritte findet nicht statt.
- 9.2. Ihre postalische und Ihre E-Mail-Adresse nutzen wir, soweit rechtlich zulässig, zur werblichen Ansprache. Dieser Nutzung können Sie jederzeit durch eine E-Mail an info@bauverlag.de oder schriftlich widersprechen. Der Widerspruch ist kostenlos (mit Ausnahme der Ihnen entstehenden Übermittlungskosten).

10. Allgemeine Bestimmungen

- 10.1. Nebenabreden bedürfen der Schriftform.
- 10.2. Diese Bedingungen und die gesamten Rechtsbeziehungen zwischen Veranstalter und Teilnehmer unterliegen dem Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des UN-Kaufrechts (CISG). Gerichtsstand ist Sitz des Veranstalters, soweit der Teilnehmer nicht Verbraucher, sondern Kaufmann, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen ist. Dasselbe gilt, wenn der Teilnehmer keinen allgemeinen Gerichtsstand in Deutschland oder der EU hat oder der Wohnsitz oder gewöhnliche Aufenthalt im Zeitpunkt der Klageerhebung nicht bekannt ist. Die Befugnis, auch das Gericht an einem anderen gesetzlichen

Gerichtsstand anzurufen, bleibt hiervon unberührt.

Widerrufsbelehrung

Sofern der Teilnehmer an einer Veranstaltung der Bauverlag BV GmbH teilnimmt, die weder seinem gewerblichen noch beruflichem Zweck zugerechnet werden kann, steht ihm als Verbraucher im Sinne des § 13 BGB bei Fernabsatzverträgen folgendes Widerrufsrecht zu; d.h. bei Verträgen, die unter ausschließlicher Verwendung von Fernkommunikationsmitteln wie z.B. Brief, E-Mail, Telefon oder Internet geschlossen wurden.

In den vorgenannten Fällen haben die Teilnehmer das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angaben von Gründen den Vertrag über die Teilnahme an der Veranstaltung zu widerrufen. Das Widerrufsrecht beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses.

Um das Widerrufsrecht auszuüben, muss der Teilnehmer die Bauverlag BV GmbH (Friedrich-Ebert-Str. 62, 33330 Gütersloh, Tel.: 05241 2151 0, Fax: 05241 2151 2999, E-Mail: info@bauverlag.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über seinen Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Dafür kann das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwendet werden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass der Teilnehmer die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absendet.

Folgen des Widerrufs

Wenn der Teilnahmevertrag widerrufen wird, hat die Bauverlag BV GmbH alle Zahlungen, die sie vom Teilnehmer erhalten hat, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass der Teilnehmer eine andere Art der Lieferung als die vom der Bauverlag BV GmbH angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt hat), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über den Widerruf bei der Bauverlag BV GmbH eingegangen ist. Für diese Rückzahlung wird dasselbe Zahlungsmittel verwendet, das bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt wurde, es sei denn, es wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden dem Teilnehmer wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

MUSTER-WIDERRUFSFORMULAR

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

- An Bauverlag BV GmbH, Friedrich-Ebert-Str. 62, 33330 Gütersloh, Fax: 05241 2151 2999,

E-Mail: info@bauverlag.de

- Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (*)/ die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*)

- bestellt am (*)/ erhalten am (*)

- Name des/der Verbraucher(s)

- Anschrift des/der Verbraucher(s)

- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)

- Datum

(*) Unzutreffendes bitte streichen.